

## Projektin aloittaminen

Ajankohta: koska tahansa

### 1. Espoon toimeksianto Laurealle

#### Tekeminen

##### Espoo

- Espoo kuvaa Laurean yhteyshenkilölle toimeksiannon sisällön.

##### Laurea

- Espoon toimeksianto vastaanotetaan.
- Vaihtoehtoisesti opiskelija sopii Espoon kanssa toimeksiannosta.
- Käydään keskustelu Espoon kanssa toimeksiannosta (sopii Laurean projektiksi).
- Kumppanille esitetään Laurean toimeksiantoihin sisältyvät kustannukset: Toimeksiantaja korvaa toimeksiannosta aiheutuvat opiskelijoiden muuttuvat kulut.

#### Tulos

- Sovitaan projektin aloittamisesta.
- Laitetaan projekti tarjolle opiskelijoille, jos ei ole opiskelijan oma projekti.
- Sovitaan järjestettäväksi aloitustapaaminen opiskelijoiden, ohjaajan ja Espoon kesken.

### 2. Toimeksianto opiskelijoille

#### Tekeminen

##### Laurea

- Ennen Espoon tapaamista
- Projektin alussa valittu opiskelijatiimi aloittaa projektin valmistelut.
- Opiskelijatiimi valitsee projektipäällikön.
- Ohjaajan kanssa opiskelijatiimi päättää projektin rooleista.

##### Projektikokouksessa

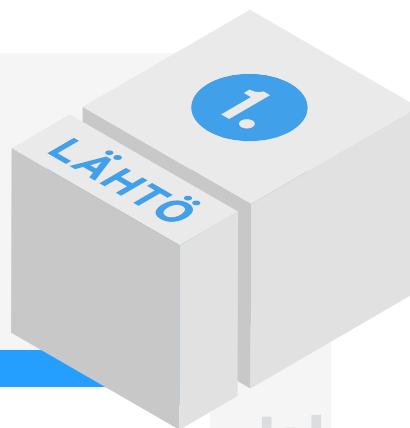
- Espoon kanssa tehdään projektisopimus.

##### Espoo

- Briefaa opiskelijat toimeksiannosta.

#### Tulos

- Opiskelijat aloittavat projektisuunnitelman tekemisen.



KÄYNNISTYSVAIHE

## 3. Projektisuunnitelman hyväksyminen ja projektin haltuunotto

### Tekeminen

#### Laurea

- Opiskelijat esittävät projektisuunnitelman Espoolle.
- Ohjaajat ohjeistavat opiskelijoita tekemään projektin päätyttyä tekemästään projektista ja sen tuloksista visuaalisen tiedotteen (video, poster, mediatiedote).
- Espoon kaupungille esitetään Laurean toimeksiantoihin sisältyvät kustannukset: toimeksiannon/toimeksiantojen toimistomaksu (sovitaan toimeksiantojen määrän mukaan) ja toimeksiannosta aiheutuvat kulut

#### Espoo

- Espoo hyväksyy projektisuunnitelman.

### Tulos

- On sovittu ja hyväksytty projektisuunnitelma: tavoitteet, rajaus, aikataulu, resurssit, viestintä ja tavoitellut tulokset.
- Sovittu välituotosten tarkistamisesta ja kommunikoinnista Espoon kanssa.

## 4. Projektin tekeminen

### Tekeminen

#### Laurea

- Opiskelijat tutustuvat toimeksiannon toimintaympäristöön ja toimijoihin eri menetelmillä. Opiskelijat selvittävät tietoperustan projektin teemoista.
- Järjestetään tarvittavat keskustelut Espoon kanssa työn etenemiseksi ja välituotosten kommenttien saamiseksi.
- Opiskelijat toimittavat välituotoksia hyvissä ajoin Espoolle ennen seuraavaa tapaamista.

#### Espoo

- On valmistautunut kommentoimaan projektin etenemistä opiskelijoilta saadun materiaalin perusteella.

### Tulos

- Varmistetaan projektin eteneminen tavoitteen mukaisesti.



## 5. Projektitulokset

### Tekeminen

#### Laurea

- Projektipäällikkö vastaa loppuraportin työstämisestä (sovittu tuotos).
- Espoolle toimitetaan loppuraportti.

#### Espoo

- Espoo tutustuu projektin tuloksiin.

### Tulos

- Sovitaan projektin päätöspalaveri.

## 6. Tulosten esittäminen ja arviointi

### Tekeminen

#### Laurea

- Opiskelijat esittävät projektin tulokset.
- Opiskelijat tekevät visuaalisen esityksen projektista (posterin, videon, mediatiedotteen), joka on julkaistavissa Laurean ja Espoon medioissa. Ohjaajat ohjeistavat opiskelijat tallentamaan tekemänsä visuaalisen tiedotteen e-lomakkeelle.
- Lupa julkaisuun kysytään Espoolta.
- Laurea lähettää laskun sovituista kustannuksista.

#### Espoo

- Espoo antaa palautetta itse projektista ja projektin tuotoksista myös kirjallisesti.

### Tulos

- Projekti päätetään.
- Espoo on antanut palautetta myös kirjallisesti.
- Sovitaan projektitulosten esittämisestä sisäisessä ja ulkoisessa mediassa. Opiskelijat tuottavat sovitun materiaalin.
- Sovitaan mahdollisesta jatkoyhteistyöstä.

PÄÄTÖSVAIHE

